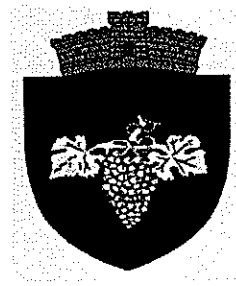




ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA JIDVEI
Str.Perilor nr. 15, Jidvei
Tel/Fax:0258/881270;0258/881317
E-mail:primariajidvei@yahoo.com



HOTARAREA NR. 32

PRIVIND ASOCIATIA TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARA

Consiliul local al comunei Jidvei întrunit în sedinta ordinară din data de 27.03.2017;

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare privind ASOCIATIA TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARA, initiat de catre dl. TRIF ALIN, primar;
- Expunerea de motive intocmită de către dl. TRIF ALIN, primar privind ASOCIATIA TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARA;
- Raportul de specialitate privind ASOCIATIA TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARA;
- prevederile O.G. nr. 26/2000 completata cu legea 246/2005, ale art.36, 38 alin.2 (4) lit.e), alin.(6) pct.4,5,6,18,alin.(7) lit.a) si c) ,39,45,46,115 din Legea nr. 215/2001, ale art. 13 din Legea 195/2006, art. 24 (1[^]1), art. 35 alin. (3) , (4) ale Legii 273/2006 , propunem aprobarea proiectului de hotarare ;

Tinând cont de avizul favorabil al:

- Comisiei nr. 1- comisia pentru administrație publică, juridică și de disciplină, relații cu publicul, drepturile omului, munca și protecție socială, protecția copilului, minorității și relații internaționale;
- Comisiei nr. 2- comisia pentru protectia mediului, invatamant, sanatate, cultura, culte, sport;
- Comisiei nr. 3- comisia pentru activități economico-financiare, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism;

In baza: art. 36,37,38, 39 din Legea nr. 215/2001 privind ad-tia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 45, 46 si 115 din Legea nr. 215/2001 privind ad-tia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

Adopta prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1. – Consiliul local al comunei Jidvei aproba asocierea U.A.T. Comuna Jidvei cu UAT municipiul Blaj, UAT comuna Bucerdea Granoasa, UAT comuna Cenade, UAT comuna Cergau, UAT comuna Cetatea de Balta, UAT comuna Craciunelul de Jos, UAT comuna Rosia de Secas, UAT comuna Sancel, UAT comuna Sona, UAT comuna Mihalt si cu UAT comuna Valea Lunga pentru infiintarea ASOCIATIEI TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARA .

Art.2. – Consiliul local al comunei Jidvei aproba actul constitutiv si statutul pentru

ASOCIATIA TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARA, persoana juridica romana de drept privat si de utilitate publica - organizatie non-guvernamentala , in baza prevederilor O.G. nr. 26/2000 completata cu legea 246/2005 , conform anexei parte integranta la prezenta hotarare .

Art.3. Consiliul local al comunei Jidvei aproba contributia la patrimoniul initial al ASOCIATIEI TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARA, cu suma de 1000 lei , in vederea infiintarii asociatiei.

Art.4 . - Consiliul local al comunei Jidvei aproba ca sediul ASOCIATIEI TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARA sa fie in cladirea Palatului Cultural din Blaj, imobil situat administrativ Blaj, Piata 1848,nr.7,judetul Alba

Art.5.- Consiliul local al comunei Jidvei imputerniceste pe dl.Rotar Gheorghe Valentin - Primarul municipiului Blaj si pe dl. Stefanescu Sergiu-Secretarul municipiului Blaj sa finalizeze formalitatile juridice pana la 01.05.2017, in ceea ce priveste deschiderea contului asociatiei, depunerea actelor juridice de constituire a asociatiei la instanta competenta.

Art.6.- Consiliul local al comunei Jidvei imputerniceste pe dl. Trif Alin-Primarul comunei Jidvei pentru a semna actele necesare infiintarii ASOCIATIEI TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARA, pentru semnarea Statului si Actului Constitutiv al asociatiei.

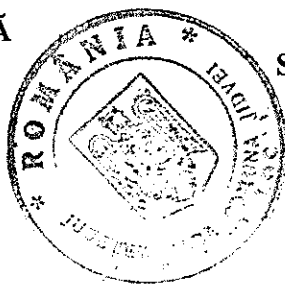
Art.7. - Prezenta hotarare se va comunica Institutiei Prefectului - judetul Alba, Primarului municipiului Blaj, Secretarului municipiului Blaj, UAT comuna Bucerdea Granoasa, UAT comuna Cenade ,UAT comuna Cergau ,UAT comuna Cetatea de Balta , UAT comuna Craciunelul de Jos , UAT comuna Jidvei, UAT comuna Rosia de Secas, UAT comuna Sancel, UAT comuna Sona, UAT comuna Mihalt si cu UAT comuna Valea Lunga .

Art. 8- Cu drept de contestatie in termen de 30 de zile de la data adoptarii prezentei hotarari, conform prevederilor legale.

Art.9.-Prezenta hotarare a fost adoptata cu un numar de 13 voturi « pentru » valabil exprimate .

Jidvei la 27.03.2017

PRESEDINTE DE SEDINTĂ
IGNAT VASILE



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI JIDVEI
JIGMOND GEORGETA MARIA

ACTUL CONSTITUTIV AL

ASOCIAȚIEI TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARĂ

Asociații:

1. **Municipiul Blaj**, prin Consiliul Local al municipiului Blaj, cu sediul în Blaj, Piata 1848, nr. 16, cod 515400, CUI 4563007, reprezentat legal prin domnul Gheorghe Valentin ROTAR, în calitate de primar, cetățean român, cu domiciliul în Blaj, str.Fochistilor, nr.4 identificat cu CI seria AX nr.409709, eliberat(ă) de SPCLEP Blaj, la data de 05.10.2010, CNP 1640607011847, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului local al municipiului Blaj nr. / 2017.

2. **Comuna Bucerdea Granoasa**, prin Consiliul Local al comunei Bucerdea Granoasa, cu sediul in Bucerdea Granoasa, str. Maiorescu Ioan, nr. 82, CUI 18866256, reprezentat legal prin domnul Aldea Ioan, in calitate de primar, cetatean roman, cu domiciliul in Bucerdea Granoasa, str. Ioan Maiorescu, nr. 64, identificat cu C.I. Seria AX, nr. 321727, eliberat (a) de SPCLEP Blaj, la data de 27.03.2008, CNP 1600818011858, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului local al comunei Bucerdea Granoasa nr. /2017

3. **Comuna Cenade**, prin Consiliul Local al comunei Cenade, cu sediul in Cenade, str. Principala, nr. 372, CUI 4562028, reprezentat legal prin domnul Neamtu Ilie, in calitate de primar, cetatean roman, cu domiciliul in Cenade, nr. 109, identificat cu C.I. Seria AX nr. 501822, eliberat (a) de SPCLEP Blaj, la data de 18.12.2012, CNP 1671220011841, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului local al comunei Cenade nr. /2017

4. **Comuna Cergau**, prin Consiliul Local al comunei Cergau, cu sediul in Cergau, str. Principala, nr. 126, CUI 4562010, reprezentat legal prin doamna Aldea Lenuta, in calitate de primar, cetatean roman, cu domiciliul in Comuna Cergau, sat Cergau Mare, nr. 31, identificata cu CI seria AX nr. 369374, eliberat (a) de SPCLEP Blaj, la data de 23.09.2009, CNP 2630810011844, imputernicita in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Cergau nr. /2017

5. Comuna Cetatea de Balta, prin Consiliul Local al comunei Cetatea de Balta, cu sediul in Cetatea de Balta, str. Cetatii, nr. 32, CUI 4562478, reprezentat legal prin domnul Suciuc Emanoil-Sorin, in calitate de primar, cetatean roman, cu domiciliul in Cetatea de Balta, str. Avram Iancu, nr. 44, identificat cu C.I. Seria AX, nr. 548589, eliberat (a) de SPCLEP Blaj, la data de 27.01.2014, CNP 1680124011844, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Cetatea de Balta nr. /2017

6. Comuna Crăciunelu de Jos, prin Consiliul Local al comunei Craciunelu de Jos, cu sediul in Craciunelu de Jos, str. 6 Martie, nr.135, cod 517.260, CUI 4561944, reprezentat legal prin doamna Lenuta BUBUR, in calitate de primar, cetatean roman, cu domiciliul in Craciunelu de Jos, str.Horea,nr.7, identificata cu C.I. seria AX nr.215521, eliberat (a) de SPCLEP Blaj, la data de 25. 11.2004, CNP 2541024011844, imputernicita in acest scop prin Hotararea Consiliului local al comunei Craciunelu de Jos nr. /2017.

7. Comuna Jidvei, prin Consiliul Local al comunei Jidvei, cu sediul in Jidvei, str. Perilor, nr. 36, cod 517385, CUI 4934610, reprezentat legal prin domnul Trif Alin, in calitate de primar, cetatean roman , cu domiciliul in Jidvei, str. Perilor, nr. 36, identificat cu C.I. Seria AX, nr. 377617, eliberat (a) de SPCLEP Blaj, la data de 20.11.2009, CNP 1751019011841, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Jidvei nr. /2017

8. Comuna Rosia de Secas, prin Consiliul Local al comunei Rosia de Secas, cu sediul in Rosia de Secas, nr. 458, CUI 4562060, reprezentat legal prin domnul Cristea Ioan, in calitate de primar, cetatean roman , cu domiciliul in Rosia de Secas, nr. 289, identificat cu C.I. Seria AX , nr.617207, eliberat (a) de SPCLEP Blaj , la data de 02.10.2015, CNP 1621028323911, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Cetatea de Balta nr. /2017

9. Comuna Sancel, prin Consiliul Local al comunei Sancel, cu sediul in Sancel, str. Mihai Eminescu, nr. 70, CUI , reprezentat legal prin domnul Fratila Ilie, in calitate de primar , cetatean roman, cu domiciliul in Sat Sancel, Comuna Sancel, str. Iacob Muresianu, nr. 4, identificat cu C.I. Seria AX nr. 588492, eliberat (a) de SPCLEP Blaj , la data de 17.12.2014, CNP 1601216011843, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Sancel nr. /2017

10. Comuna Sona, prin Consiliul Local al comunei Sona, cu sediul in Sona, str. Lunga, nr. 2, CUI 4562036, reprezentat legal prin domnul Marginean Teodor – Florin, in calitate de primar , cetatean roman, cu domiciliul in Sat Biia, Comuna Sona, nr. 31, identificat cu C.I. Seria AX

nr. 632194, eliberat (a) de SPCLEP Jidvei, la data de 23.03.2016, CNP 1680228011849, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Sona nr. /2017

11. Comuna Mihalt, prin Consiliul Local al comunei Mihalt, cu sediul in Mihalt , nr. 635, CUI 4562338, reprezentat legal prin domnul Breaz Flavius , in calitate de primar , cetatean roman, cu domiciliul in Sat Cistei (Com. Mihalt) , nr 195, identificat cu CI seria AX , nr. 570125, eliberat (a) de SPCLEP Teius , la data de 24.07.2014, CNP 1830704011177, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei nr. Mihalt /2017

12. Comuna Valea Lunga, prin Consiliul Local al comunei Valea Lunga, cu sediul in Valea Lunga , str. Victoriei, nr. 328B, CUI 4562176, reprezentat legal prin domnul Pusca Vasile, in calitate de primar, cetatean roman, cu domiciliul in Valea Lunga, str. Vanatorilor, nr. 255, identificat cu C.I. seria AX nr.609668, eliberat(a) de SPCLEP Blaj, la data de 28.07.2015, CNP 1630814011851, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului local al comunei Valea Lunga nr. /2017

Au hotărât, în mod liber și de comun acord, conform dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, încheierea următorului Act Constitutiv al ASOCIAȚIEI

TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARĂ.

Art. 1 Denumire

1.1. Denumirea Asociației este

„ASOCIAȚIA TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARĂ” conform dovezii nr. 156916 din 09.11.2016, eliberată de Ministerul Justiției, din Romania, privind disponibilitatea denumirii Asociației.

Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art.2 Sediul

2.1. Asociația are sediul în municipiul Blaj, Piața 1848, nr.7, cod 515400 , județul Alba, România.

2.2. Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc din județul Alba în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului Director, conform prezentului statut.

Art.3 Durata

3.1. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Blaj.

Art.4 Scop

4.1. Asociația este o persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, având următorul scop:

dezvoltarea economică și socială la nivel regional și subregional prin realizarea în comun a unor proiecte și programe pentru dezvoltarea și promovarea zonei.

4.2. Schimbarea scopului Asociației se va putea face numai de către Fondator și numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte, ori acesta nu mai poate fi realizat.

Art.5 Obiective

5.1. OBIECTIVE STRATEGICE:

1. Valorificarea și promovarea potențialului turistic, istoric, cultural și natural al comunităților locale asociate, promovarea politicilor ecologice în comunitățile locale asociate;
2. Consultanța în scopul elaborării, finanțării, implementării proiectelor cu finanțare europeană;
3. Elaborarea proiectelor cu finanțare europeană;
4. Afilierea și/sau dezvoltarea de parteneriate, precum și acțiuni de cooperare, regionale, naționale sau internaționale, cu alte organizații: neguvernamentale sau ale administrației publice locale și centrale, cu universități, agenți economici, organizații patronale, sindicale, culturale și de cult;
5. Promovarea imaginii și potențialului de dezvoltare a zonei;
6. Identificarea cailor și mijloacelor de îmbunătățire a infrastructurii administrației publice locale;
7. Valorizarea zonelor istorice;

8. Renovarea, dezvoltarea, conservarea și îmbunătățirea zonelor periurbane și rurale, a clădirilor importante din zonele istorice;

9. Înființarea și dezvoltarea de capacități de producere a energiei electrice (energie verde - eoliana, solara, biomasa), pentru creșterea eficienței energetice (centrale/grupuri de producere a energiei electrice, centrale/grupuri de cogenerare.);

10. Asigurarea sprijinului logistic prin dotarea și înzestrarea ASOCIAȚIEI cu autovehicule sau orice alte bunuri care să fie puse la dispoziția comunităților locale ale membrilor asociați la solicitarea acestora; 11. Administrarea, promovarea și punerea în valoare a obiectivelor culturale și istorice asupra cărora a fost constituit drept de administrare asociației;

12. Obținerea de finanțări din fonduri externe nerambursabile pentru îndeplinirea obiectivelor asociației.

13. Consultanță pentru elaborarea proiectelor/planurilor de afaceri pentru firme din sectorul public și privat;

14. Elaborarea de strategii de dezvoltare și a unor programe în vederea realizării obiectivelor asociației sau la solicitarea terților;

15. Administrarea, promovarea și punerea în valoare a obiectivelor culturale și istorice asupra cărora a fost constituit drept de administrare asociației;

16. Obținerea de finanțări din fonduri externe nerambursabile pentru îndeplinirea obiectivelor asociației;

17. Orice alte activități care conduc la dezvoltarea economică, socială și culturală și care au ca scop final creșterea calității vieții cât și orice alte obiective similare stabilite ulterior de către Consiliul Director.

5.2. OBIECTIVE SPECIFICE:

♣ **“Tarnave” - brand turistic și economic.** Dezvoltarea turismului cultural-istoric, de afaceri, oenologic și promovarea imaginii comunităților locale asociate;

♣ Restaurarea și valorificarea patrimoniului istoric și cultural al comunităților asociate: centre cultural-istorice vechi ale localităților, restaurarea clădirilor cu elemente arhitectonice tradiționale, rețeaua stradală, centre culturale, muzee, parcuri, drumuri, etc., pentru introducerea lor în circuite turistice;

♣ Valorificarea resurselor naturale prin construirea de drumuri de acces, amenajarea traseelor turistice, parcuri, poteci marcate, drumuri pietonale, adăposturi, piste pentru cicloturism, amenajări specifice zonei montane și costiere, etc.;

♣ Înființarea și dezvoltarea de spații de cazare și agrement;

- ♣ Creșterea calității serviciilor turistice de cazare și agrement;
- ♣ Dezvoltarea și consolidarea turismului în comunitățile locale asociate, prin susținerea promovării produselor turistice și a activităților de marketing specifice (crearea și promovarea unor branduri comunitare locale);
- ♣ Sprijinirea includerii comunităților locale în circuite turistice integrate;
- ♣ Crearea și operaționalizarea unor centre de informare și promovare turistică.
- ♣ Promovarea valorilor culturale și artistice locale.
- ♣ Prezervarea identității și valorificarea tradițiilor și obiceiurilor comunităților locale asociate.
- ♣ Promovarea și sprijinirea sportului local, a structurilor sportive din comunitățile locale
- ♣ Participarea la înființarea de noi structuri sportive
- ♣ Acțiuni de sprijin și promovare a voluntariatului;
- ♣ Creșterea participării tinerilor la viața comunității;
- ♣ Sprijinirea structurilor asociative de tineret;
- ♣ Sporirea șanselor de angajare a tinerilor pe piața muncii;
- ♣ Promovarea activităților culturale artistice, inclusiv organizarea de concerte, petreceri și excursii pentru tineret;
- ♣ Organizarea de campanii tematice și tabere pentru tineri;
- ♣ Acordarea de burse individuale.
- ♣ Dezvoltarea resurselor umane și valorizarea mixului etnic, lingual și religios local.
- ♣ Promovarea valorilor culturale și artistice locale precum și prezervarea identității, valorificarea tradițiilor și obiceiurilor comunităților locale asociate.
- ♣ Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, sociale și de sănătate la nivel regional și local.
- ♣ Promovarea și afirmarea continuă a valorilor democrație participative și a cetățeniei europene.

5.3. Pentru realizarea scopului și a obiectivelor propuse Asociația va iniția și dezvolta relații de cooperare cu alte organizații cu scopuri similare sau cu autorități publice din România sau din străinătate.

Art.6. Activitati

Pentru îndeplinirea scopului său, Asociația va îndeplini și următoarele activități:

♣ Consultanță în întocmirea și implementarea de proiecte pentru accesare de credite, fonduri rambursabile și nerambursabile pentru autorități publice, instituții, agenți economici, alte persoane juridice;

Realizarea, editarea și distribuirea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative;

♣ Realizarea și implementarea de proiecte de investiții, fundamentate prin studii de fezabilitate, studii de piață, proiecte tehnice și audit financiar;

♣ Strângere de fonduri;

♣ Editare și actualizare pagina web a Asociației;

♣ Editare raport anual de activitate;

♣ Activități de studiere a pieței și sondaj;

♣ Activități de consultanță pentru afaceri și management;

♣ Activități de proiectare, urbanism, inginerie și alte servicii tehnice;

♣ Servicii de publicitate;

♣ Servicii de secretariat, dactilografiere, multiplicare și traduceri;

♣ Activități de pregătire prin cursuri de calificare și recalificare, instruiți practice în meserii și ocupații profesionale;

♣ Activități de perfecționare;

♣ Servicii de învățământ pentru adulți;

♣ Învățare de limbi străine;

♣ Servicii sociale;

♣ Servicii de consultanță juridică;

♣ Servicii de consultanță contabilă;

♣ Activități și servicii pentru săli de conferințe;

- ♣ Promovare și servicii pentru activități turistice;
- ♣ Organizarea de expoziții interne și internaționale;
- ♣ Editarea și imprimarea de fluturași, pliante, afișe, ziare, cărți și reviste;
- ♣ Servicii de tipografie, imprimerie și promovare;
- ♣ Activități de editură.

Achiziționare echipamente, materiale și orice dotări necesare desfășurării activității;

Implicarea comunităților locale în dezvoltarea infrastructurii și serviciilor ecoturistice;

Elaborarea și publicarea de studii și lucrări științifice în reviste de specialitate;

Organizarea de cursuri de pregătire, seminarii, conferințe, dezbateri publice, precum și organizarea de marșuri, manifestații publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice;

Dezvoltarea de programe proprii și în regim de parteneriat cu autoritățile publice din țară și străinătate, sau cu alte organizații;

Dezvoltarea unor activități economice proprii în vederea autofinanțării;

Accesarea diverselor programe de finanțare;

Alte activități prevăzute de lege, potrivit scopului asociației.

Art.7. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

7.1. Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, ce va fi acordat Asociației de către Asociați, pe de altă parte.

7.2. Patrimoniul inițial al Asociației, este în valoare totală de 12.000 lei, alcătuit din aportul în numerar al Asociaților, după cum urmează:

Municipiul Blaj a contribuit cu 1000 lei, Comuna Crăciunelu de Jos a contribuit cu 1000 lei, Comuna Jidvei a contribuit cu 1000 lei, Comuna Valea Lunga a contribuit cu 1000 lei, Comuna Cenade a contribuit cu 1000 lei, Comuna Cergau a contribuit cu 1000 lei, Comuna Sancel a contribuit cu 1000 lei, Comuna Mihalt a contribuit cu 1000 lei, Comuna Sona a contribuit cu 1000 lei, Comuna Bucerdea Granoasa a contribuit cu 1000 lei, Comuna Cetatea de Balta a contribuit cu 1000 lei, Comuna Rosia de Secas a contribuit cu 1000 lei.

7.3. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- a) Contribuțiile Asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale ;
- c) Donații, sponsorizări sau legate ;
- d) Orice alte surse legale de venituri;
- e) Surse externe;
- g) Venituri realizate din activități economice directe;
- h) Resurse obținute de la bugetul de stat ;

7.4. Cotizațiile membrilor asociați sunt stabilite astfel:

- Pentru Municipiul Blaj cotizația este stabilită în suma de 25 lei/locuitor;
- Pentru orașe cotizația este stabilită în suma de 15 lei/locuitor;
- Pentru comune cotizația este stabilită în suma de 8 lei/locuitor.

Cotizația poate fi modificată prin hotărârea Adunării Generale.

7.5. Asociația nu poate efectua nicio plată în favoarea unei alte persoane sau entități juridice, dacă aceasta nu corespunde și nu urmărește realizarea scopului Asociației.

7.6. Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli sau, după caz, în conformitate cu bugetele aprobate de finanțatori în cadrul proiectelor implementate de către Asociație și se aprobă de persoanele însărcinate de Consiliul Director.

Art. 8 ORGANELE ASOCIAȚIEI

8.1. Adunarea Generală al Asociației

Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții Asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora, sau înlocuitorii acestora, împuterniciți conform art.18 (8).

Mandatul reprezentărilor având statut de aleși locali este valabil atâta timp cât mandatul de primar sau președinte este valabil.

Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise în copie asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Fiecare Autoritate Locală va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

Sunt numiți în calitate de membri Adunări Generale:

- Dl. Gheorghe Valentin ROTAR , reprezentant al Municipiului Blaj;

- D-na. Lenuta BUBUR, reprezentant al Comunei Crăciunelu de Jos;
- Dl. Trif Alin, reprezentant al Comunei Jidvei
- Dl. Vasile Pusca, reprezentant al comunei Valea Lunga
- Dl. Ilie Neamtu, reprezentant al comunei Cenade
- D-na.Lenuta Aldea, reprezentant al comunei Cergau
- Dl. Ilie Fratila, reprezentant al comunei Sancel
- Dl. Breaz Flavius, reprezentant al Comuna Mihalt
- Dl. Teodor – Florin Marginean, reprezentant al comunei Sona
- Dl. Ioan Aldea, reprezentant al comunei Bucerdea Granoasa
- Dl. Emanoil- Sorin Suciu, reprezentant al comunei Cetatea de Balta
- Dl. Cristea Ioan, reprezentant al Comuna Rosia de Secas

8.2. Consiliul Director

Art. 20 (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă doi membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 4 ani. Componenta Consiliului Director trebuie să asigure cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, folosindu-se principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 21. Membrii consiliului director sunt:

Dl. Gheorghe Valentin ROTAR, reprezentant al Municipiului Blaj - Președintele Asociației;

Dl. Teodor – Florin Marginean, reprezentant al comunei Sona - membru

Dl. Ilie Fratila, reprezentant al comunei Sancel - membru

8.3. Controlul Financiar al Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor.

Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cenzorul trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

Consiliul Director va numi cu aprobarea Adunării Generale un cenzor stabilit dintre membrii asociați sau va încheia un contract de prestare de servicii cu un cenzor extern.

Art. 9. Dobândirea calității de membru

Poate dobândi calitatea de membru orice persoană fizică sau juridică care aderă la statutul Asociației.

Art. 10. Membri de onoare

Persoanelor care au sau au avut o contribuție deosebită la dezvoltarea domeniului de activitate în care funcționează Asociația li se poate acorda, de către Consiliul Director, calitatea de membru de onoare.

Art.11 Persoane împuternicite

D-na **Gizdavu Diana Ana** este împuternicita să reprezinte Asociații în fața judecătoriei, instituțiilor și autorităților competente și să îndeplinească toate formalitățile cerute de legile române în vederea dobândirii personalității juridice de către Asociație.

Art. 12 Dispoziții finale

Regulile referitoare la organizarea și funcționarea Asociației, sunt stabilite prin Statutul Asociației alăturat prezentului Act Constitutiv.

Încheiat la Blaj, astăzi, _____, în 15 exemplare originale.

Asociații:

Reprezentant, Reprezentant,

Consiliul Local Blaj Consiliul local Craciunelu de Jos

Reprezentant, Reprezentant,

Consiliul Local Jidvei Consiliul local Valea Lunga

Reprezentant, Reprezentant,

Consiliul Local Cenade Consiliul local Cergau

Reprezentant, Reprezentant,

Consiliul Local Sancel Consiliul local Mihalt

Reprezentant, Reprezentant,

Consiliul Local Sona Consiliul local Bucerdea Granoasa

Reprezentant, Reprezentant,

Consiliul Local Rosia de Secas Consiliul local Cetatea de Balta

Jidvei la 27.03.2017

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IGNAT VASILE**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI JIDVEI
JIGMOND GEORGETA MARIA**



STATUTUL

ASOCIAȚIEI TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARĂ

Asociații:

1. Municipiul Blaj, prin Consiliul Local al municipiului Blaj, cu sediul în Blaj, Piata 1848, nr. 16, cod 515400, CUI 4563007, reprezentat legal prin domnul Gheorghe Valentin ROTAR, în calitate de primar, cetățean român, cu domiciliul în Blaj, str.Fochistilor , nr.4 identificat cu CI seria AX nr.409709, eliberat(ă) de SPCLEP Blaj, la data de 05.10.2010, CNP 1640607011847, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului local al municipiului Blaj nr. / 2017.

2. Comuna Bucerdea Granoasa, prin Consiliul Local al comunei Bucerdea Granoasa, cu sediul in Bucerdea Granoasa, str. Maiorescu Ioan, nr. 82, CUI 18866256, reprezentat legal prin domnul Aldea Ioan, in calitate de primar, cetatean roman, cu domiciliul in Bucerdea Granoasa, str. Ioan Maiorescu, nr. 64, identificat cu C.I. Seria AX, nr. 321727, eliberat (a) de SPCLEP Blaj, la data de 27.03.2008, CNP 1600818011858, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului local al comunei Bucerdea Granoasa nr. /2017

3. Comuna Cenade, prin Consiliul Local al comunei Cenade, cu sediul in Cenade , str. Principala , nr. 372, CUI 4562028 , reprezentat legal prin domnul Neamtu Ilie , in calitate de primar, cetatean roman , cu domiciliul in Cenade, nr. 109, identificat cu C.I. Seria AX nr. 501822, eliberat (a) de SPCLEP Blaj , la data de 18.12.2012, CNP 1671220011841, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului local al comunei Cenade nr. /2017

4. Comuna Cergau, prin Consiliul Local al comunei Cergau , cu sediul in Cergau , str. Principala , nr. 126 , CUI 4562010 , reprezentat legal prin doamna Aldea Lenuta , in calitate de primar,cetatean roman, cu domiciliul in Comuna Cergau, sat Cergau Mare, nr. 31, identificata cu CI seria AX nr. 369374, eliberat (a) de SPCLEP Blaj, la data de 23.09.2009,

CNP 2630810011844, imputernicita in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Cergau nr. /2017

5. Comuna Cetatea de Balta, prin Consiliul Local al comunei Cetatea de Balta, cu sediul in Cetatea de Balta, str. Cetatii, nr. 32, CUI 4562478, reprezentat legal prin domnul Suciu Emanoil-Sorin, in calitate de primar, cetatean roman, cu domiciliul in Cetatea de Balta, str. Avram Iancu, nr. 44, identificat cu C.I. Seria AX, nr. 548589, eliberat (a) de SPCLEP Blaj, la data de 27.01.2014, CNP 1680124011844, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Cetatea de Balta nr. /2017

6. Comuna Crăciunelu de Jos, prin Consiliul Local al comunei Craciunelu de Jos, cu sediul in Craciunelu de Jos, str. 6 Martie, nr.135, cod 517.260, CUI 4561944, reprezentat legal prin doamna Lenuta BUBUR, in calitate de primar, cetatean roman, cu domiciliul in Craciunelu de Jos, str.Horea,nr.7, identificata cu C.I. seria AX nr.215521, eliberat (a) de SPCLEP Blaj, la data de 25. 11.2004, CNP 2541024011844, imputernicita in acest scop prin Hotararea Consiliului local al comunei Craciunelu de Jos nr. /2017.

7. Comuna Jidvei, prin Consiliul Local al comunei Jidvei, cu sediul in Jidvei, str. Perilor, nr. 36, cod 517385, CUI 4934610, reprezentat legal prin domnul Trif Alin, in calitate de primar, cetatean roman , cu domiciliul in Jidvei, str. Perilor, nr. 36, identificat cu C.I. Seria AX, nr. 377617, eliberat (a) de SPCLEP Blaj, la data de 20.11.2009, CNP 1751019011841, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Jidvei nr. /2017

8. Comuna Rosia de Secas, prin Consiliul Local al comunei Rosia de Secas, cu sediul in Rosia de Secas, nr. 458, CUI 4562060, reprezentat legal prin domnul Cristea Ioan, in calitate de primar, cetatean roman , cu domiciliul in Rosia de Secas, nr. 289, identificat cu C.I. Seria AX , nr.617207, eliberat (a) de SPCLEP Blaj , la data de 02.10.2015, CNP 1621028323911, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Cetatea de Balta nr. /2017

9. Comuna Sancel, prin Consiliul Local al comunei Sancel, cu sediul in Sancel, str. Mihai Eminescu, nr. 70, CUI , reprezentat legal prin domnul Fratila Ilie, in calitate de primar , cetatean roman, cu domiciliul in Sat Sancel, Comuna Sancel, str. Iacob Muresianu, nr. 4, identificat cu C.I. Seria AX nr. 588492, eliberat (a) de SPCLEP Blaj , la data de 17.12.2014, CNP 1601216011843, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Sancel nr. /2017

10. Comuna Sona, prin Consiliul Local al comunei Sona, cu sediul in Sona, str. Lunga, nr. 2, CUI 4562036, reprezentat legal prin domnul Marginean Teodor – Florin, in calitate de primar , cetatean roman, cu domiciliul in Sat Biia, Comuna Sona, nr. 31, identificat cu C.I. Seria AX nr. 632194, eliberat (a) de SPCLEP Jidvei, la data de 23.03.2016, CNP 1680228011849, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Sona nr. /2017

11. Comuna Mihalt, prin Consiliul Local al comunei Mihalt, cu sediul in Mihalt , nr. 635, CUI 4562338, reprezentat legal prin domnul Breaz Flavius , in calitate de primar , cetatean roman, cu domiciliul in Sat Cistei (Com. Mihalt) , nr 195, identificat cu CI seria AX , nr. 570125, eliberat (a) de SPCLEP Teius , la data de 24.07.2014, CNP 1830704011177, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei nr. Mihalt /2017

12. Comuna Valea Lunga, prin Consiliul Local al comunei Valea Lunga, cu sediul in Valea Lunga , str. Victoriei, nr. 328B, CUI 4562176, reprezentat legal prin domnul Pusca Vasile, in calitate de primar, cetatean roman, cu domiciliul in Valea Lunga, str. Vanatorilor, nr. 255, identificat cu C.I. seria AX nr.609668, eliberat(a) de SPCLEP Blaj, la data de 28.07.2015, CNP 1630814011851, imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului local al comunei Valea Lunga nr. /2017

denumiti în continuare împreună “Asociații” și separat „Asociatul”

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare precum si ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul **ASOCIAȚIEI TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARĂ** - denumită în continuare „Asociația”- persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut.

CAPITOLUL I- DENUMIREA, SEDIUL SI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1. Denumirea Asociației este

„ASOCIAȚIA TARNAVELOR PENTRU ACTIUNE COMUNITARĂ” conform dovezii nr. 156916 din 09.11.2016, eliberată de Ministerul Justiției, din Romania, privind disponibilitatea denumirii Asociației.

Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art.2. (1) Asociația are sediul în municipiul Blaj, Piața 1848, nr.7, cod 515400 , județul Alba, România.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc din județul Alba în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului Director, conform prezentului statut.

Art.3. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Blaj.

CAPITOLUL II SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

(1) Asociația este o persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, având următorul scop:

dezvoltarea economică și socială la nivel regional și subregional prin realizarea în comun a unor proiecte și programe pentru dezvoltarea și promovarea zonei.

(2) În realizarea acestui scop, Asociația urmărește următoarele obiective:

A. OBIECTIVE STRATEGICE:

1. Valorificarea și promovarea potențialului turistic, istoric, cultural și natural al comunităților locale asociate, promovarea politicilor ecologice în comunitățile locale asociate;

2. Consultanța în scopul elaborării, finanțării, implementării proiectelor cu finanțare europeană;

3. Elaborarea proiectelor cu finanțare europeană;

4. Afilierea și/sau dezvoltarea de parteneriate, precum și acțiuni de cooperare, regionale, naționale sau internaționale, cu alte organizații: neguvernamentale sau ale administrației

publice locale și centrale, cu universități, agenți economici, organizații patronale, sindicale, culturale și de cult;

5. Promovarea imaginii și potențialului de dezvoltare a zonei;

6. Identificarea cailor și mijloacelor de îmbunătățire a infrastructurii administrației publice locale;

7. Valorizarea zonelor istorice;

8. Renovarea, dezvoltarea, conservarea și îmbunătățirea zonelor periurbane și rurale, a clădirilor importante din zonele istorice;

9. Înființarea și dezvoltarea de capacități de producere a energiei electrice (energie verde - eoliană, solară, biomasă), pentru creșterea eficienței energetice (centrale/grupuri de producere a energiei electrice, centrale/grupuri de cogenerare.);

10. Asigurarea sprijinului logistic prin dotarea și înzestrarea ASOCIAȚIEI cu autovehicule sau orice alte bunuri care să fie puse la dispoziția comunităților locale ale membrilor asociați la solicitarea acestora; 11. Administrarea, promovarea și punerea în valoare a obiectivelor culturale și istorice asupra cărora a fost constituit drept de administrare asociației;

12. Obținerea de finanțări din fonduri externe nerambursabile pentru îndeplinirea obiectivelor asociației.

13. Consultanță pentru elaborarea proiectelor/planurilor de afaceri pentru firme din sectorul public și privat;

14. Elaborarea de strategii de dezvoltare și a unor programe în vederea realizării obiectivelor asociației sau la solicitarea terților;

15. Administrarea, promovarea și punerea în valoare a obiectivelor culturale și istorice asupra cărora a fost constituit drept de administrare asociației;

16. Obținerea de finanțări din fonduri externe nerambursabile pentru îndeplinirea obiectivelor asociației;

17. Orice alte activități care conduc la dezvoltarea economică, socială și culturală și care au ca scop final creșterea calității vieții cât și orice alte obiective similare stabilite ulterior de către Consiliul Director.

B. OBIECTIVE SPECIFICE

♣ **“Tarnave” - brand turistic și economic.** Dezvoltarea turismului cultural-istoric, de afaceri, oenologic și promovarea imaginii comunităților locale asociate;

♣ Restaurarea și valorificarea patrimoniului istoric și cultural al comunităților asociate: centre cultural-istorice vechi ale localităților, restaurarea clădirilor cu elemente arhitectonice tradiționale, rețeaua stradală, centre culturale, muzee, parcuri, drumuri, etc., pentru introducerea lor în circuite turistice;

♣ Valorificarea resurselor naturale prin construirea de drumuri de acces, amenajarea traseelor turistice, parcuri, poteci marcate, drumuri pietonale, adăposturi, piste pentru cicloturism, amenajări specifice zonei montane și costiere, etc.;

♣ Înființarea și dezvoltarea de spații de cazare și agrement;

♣ Creșterea calității serviciilor turistice de cazare și agrement;

♣ Dezvoltarea și consolidarea turismului în comunitățile locale asociate, prin susținerea promovării produselor turistice și a activităților de marketing specifice (crearea și promovarea unor branduri comunitare locale);

♣ Sprijinirea includerii comunităților locale în circuite turistice integrate;

♣ Crearea și operaționalizarea unor centre de informare și promovare turistică.

♣ Promovarea valorilor culturale și artistice locale.

♣ Prezervarea identității și valorificarea tradițiilor și obiceiurilor comunităților locale asociate.

♣ Promovarea și sprijinirea sportului local, a structurilor sportive din comunitățile locale

♣ Participarea la înființarea de noi structuri sportive

♣ Acțiuni de sprijin și promovare a voluntariatului;

♣ Creșterea participării tinerilor la viața comunității;

♣ Sprijinirea structurilor asociative de tineret;

♣ Sporirea șanselor de angajare a tinerilor pe piața muncii;

♣ Promovarea activităților culturale artistice, inclusiv organizarea de concerte, petreceri și excursii pentru tineret;

♣ Organizarea de campanii tematice și tabere pentru tineri;

♣ Acordarea de burse individuale.

- ♣ Dezvoltarea resurselor umane și valorizarea mixului etnic, lingual și religios local.
- ♣ Promovarea valorilor culturale și artistice locale precum și prezervarea identității, valorificarea tradițiilor și obiceiurilor comunităților locale asociate.
- ♣ Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, sociale și de sănătate la nivel regional și local.
- ♣ Promovarea și afirmarea continuă a valorilor democrație participative și a cetățeniei europene.

(3) Pentru îndeplinirea scopului său, Asociația va îndeplini și următoarele activități:

♣ Consultanță în întocmirea și implementarea de proiecte pentru accesare de credite, fonduri rambursabile și nerambursabile pentru autorități publice, instituții, agenți economici, alte persoane juridice;

Realizarea, editarea și distribuirea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative;

♣ Realizarea și implementarea de proiecte de investiții, fundamentate prin studii de fezabilitate, studii de piață, proiecte tehnice și audit financiar;

♣ Strângere de fonduri;

♣ Editare și actualizare pagina web a Asociației;

♣ Editare raport anual de activitate;

♣ Activități de studiere a pieței și sondaj;

♣ Activități de consultanță pentru afaceri și management;

♣ Activități de proiectare, urbanism, inginerie și alte servicii tehnice;

♣ Servicii de publicitate;

♣ Servicii de secretariat, dactilografiere, multiplicare și traduceri;

♣ Activități de pregătire prin cursuri de calificare și recalificare, instruiți practice în meserii și ocupații profesionale;

♣ Activități de perfecționare;

♣ Servicii de învățământ pentru adulți;

- ♣ Învăţare de limbi străine;
- ♣ Servicii sociale;
- ♣ Servicii de consultanţă juridică;
- ♣ Servicii de consultanţă contabilă;
- ♣ Activităţi şi servicii pentru săli de conferinţe;
- ♣ Promovare şi servicii pentru activităţi turistice;
- ♣ Organizarea de expoziţii interne şi internaţionale;
- ♣ Editarea şi imprimarea de fluturaşi, pliante, afişe, ziare, cărţi şi reviste;
- ♣ Servicii de tipografie, imprimerie si promovare;
- ♣ Activităţi de editură;

Achiziţionare echipamente, materiale si orice dotari necesare desfasurarii activitatii;

Implicarea comunităţilor locale în dezvoltarea infrastructurii şi serviciilor ecoturistice;

Elaborarea şi publicarea de studii şi lucrări ştiinţifice în reviste de specialitate;

Organizarea de cursuri de pregătire, seminarii, conferinţe, dezbateri publice, precum şi organizarea de marşuri, manifestaţii publice şi alte activităţi de sensibilizare a opiniei publice;

Dezvoltarea de programe proprii şi în regim de parteneriat cu autorităţile publice din ţară şi străinătate, sau cu alte organizaţii;

Dezvoltarea unor activităţi economice proprii în vederea autofinanţării;

Accesarea diverselor programe de finanţare;

Alte activităţi prevăzute de lege, potrivit scopului asociaţiei.

(4) Pentru realizarea scopului şi a obiectivelor propuse Asociaţia va iniţia şi dezvolta relaţii de cooperare cu alte organizaţii cu scopuri similare sau cu autorităţi publice din România sau din străinătate.

(5) Schimbarea scopului Asociaţiei se va putea face numai de către Fondator şi numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte, ori acesta nu mai poate fi realizat.

CAPITOLUL III - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art.4. (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, ce va fi acordat Asociației de către Asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației, este în valoare totală de 12.000 lei, alcătuit din aportul în numerar al Asociaților, după cum urmează:

Municipiul Blaj a contribuit cu 1000 lei, Comuna Crăciunelu de Jos a contribuit cu 1000 lei, Comuna Jidvei a contribuit cu 1000 lei, Comuna Valea Lunga a contribuit cu 1000 lei, Comuna Cenade a contribuit cu 1000 lei, Comuna Cergau a contribuit cu 1000 lei, Comuna Sancel a contribuit cu 1000 lei, Comuna Mihalt a contribuit cu 1000 lei, Comuna Sona a contribuit cu 1000 lei, Comuna Bucerdea Granoasa a contribuit cu 1000 lei, Comuna Cetatea de Balta a contribuit cu 1000 lei, Comuna Rosia de Secas a contribuit cu 1000 lei.

Art.5.(1) - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- a) Contribuțiile Asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale ;
- c) Donații, sponsorizări sau legate ;
- d) Orice alte surse legale de venituri.
- e) Surse externe;
- g) Venituri realizate din activități economice directe;
- h) Resurse obținute de la bugetul de stat ;

(2) Cotizațiile membrilor asociați sunt stabilite astfel:

- Pentru Municipiul Blaj cotizația este stabilită în suma de 25 lei/locuitor;
- Pentru orase cotizația este stabilită în suma de 15 lei/locuitor;

-Pentru comune cotizatia este stabilita in suma de 8 lei/locuitor.

Cotizatia poate fi modificata prin hotararea Adunarii Generale.

(3) Asociația nu poate efectua nicio plată în favoarea unei alte persoane sau entități juridice, dacă aceasta nu corespunde și nu urmărește realizarea scopului Asociației.

(4) Principalele cheltuieli ale Asociației sunt:

- a) salarii;
- b) procurări de rechizite și imprimare de birou;
- c) chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- d) cazare, masă, transport;
- e) apă, canal, salubritate, telefon, internet;
- f) energie electrică, termică și gaze naturale;
- g) deplasări în țară și străinătate;
- h) instruire și formare profesională pentru membri Asociației și ai Consiliului Director;
- i) cofinanțare și participarea la proiecte cu finanțare nerambursabilă din fonduri europene sau orice alte fonduri
- j) alte cheltuieli.

(5) Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli sau, după caz, în conformitate cu bugetele aprobate de finanțatori în cadrul proiectelor implementate de către Asociație și se aproba de persoanele însărcinate de Consiliul Director.

Art.6. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV- ASOCIAȚII

Art.7. Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art.8. Asociații au următoarele obligații :

- a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală,
- c) Sa contribuie la patrimoniul asociatiei ori de cate ori interesul comun o cere sau pentru scopuri si obiective cuprinse in statutul si actul constitutiv al asociatiei;
- d) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație.
- e) să participe, prin reprezentanții lor la ședințele Adunării Generale a Asociației ;
- f) să propună Adunării Generale persoane care să fie numite în Consiliul Director.

Art.9.

Pierderea calitatii de membru al asociatiei intervine in urmatoarele situatii:

- (1) la cerere, prin retragere, in baza hotararii consiliului local/judetean
- (2) prin excludere

Art.10.

- (1) Asociația poate accepta noi membri, cu acordul Asociațiilor si cu conditia ca este de accord cu scopul si obiectivele propuse, pe care le insuseste si sprijina realizarea lor in orice mod;
- (2) In urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul Statut prin care noul membru va fi menționat în preambulul Statutului.
- (3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului și Actului Constitutiv al Asociației la data aderării sale.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea Generală al Asociației

Art. 11. (1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții Asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora, sau înlocuitorii acestora, împuterniciți conform art.18 (8).

(2) Mandatul reprezentanților având statut de aleși locali este valabil atâta timp cât mandatul de primar sau președinte este valabil.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise în copie asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

(4) Fiecare Autoritate Locală va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

Art. 12. – Sunt numiți în calitate de membri Adunări Generale:

- **Dl. Gheorghe Valentin ROTAR** , reprezentant al Municipiului Blaj;

- **D-na. Lenuta BUBUR**, reprezentant al Comunei Crăciunelu de Jos;
- **Dl.** reprezentant al Comunei Jidvei
- **Dl. Vasile Pusca**, reprezentant al comunei Valea Lunga
- **Dl. Ilie Neamtu**, reprezentant al comunei Cenade
- **D-na. Lenuta Aldea**, reprezentant al comunei Cergau
- **Dl. Ilie Fratila**, reprezentant al comunei Sancel
- **Dl. Breaz Flavius, reprezentant al Comuna Mihalt**
- **Dl. Teodor – Florin Marginean**, reprezentant al comunei Sona
- **Dl. Ioan Aldea**, reprezentant al comunei Bucerdea Granoasa
- **Dl. Emanoil- Sorin Suciu**, reprezentant al comunei Cetatea de Balta
- **Dl. Cristea Ioan**, reprezentant al Comuna Rosia de Secas

Art. 13. – Adunarea Generală alege dintre membrii săi Președintele Asociației care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 14.- Adunarea Generală îndeplinește atribuțiile care îi revin Adunării Generale conform art. 21 al. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2001 cu privire la asociații și fundații aprobată

cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către Asociați prin prezentul statut.

Art.15.(1)- Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director,
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar.
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15 001 euro fara TVA;
- h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii sau excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

Art. 16. Reprezentanții Asociațiilor în Adunarea Generală vor primi mandat special de la Consiliul Local in cauza pentru fiecare adunare generala. Acestia sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu legile în vigoare.

Art. 17. (1) Adunarea Generală va fi convocată ori de câte ori este necesar de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 din Asociați.

(2) Convocarea trebuie să fie transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de ședință și trebuie să cuprindă data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele Adunării Generale vor fi conduse de către Președintele Asociației sau, în absența lui, de persoana desemnată de către Adunarea Generală dintre participanți.

(5) Adunarea Generală trebuie să aleagă dintre participanți sau aparatul tehnic al Asociației un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței

(6) Procesele verbale sunt semnate de către președintele ședinței și de către secretar. O copie a procesului verbal trebuie să fie transmisă, în maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui Asociat convocat conform prevederilor alin.2 de mai sus, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost prezent sau nu la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 18. (1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc doar pe anumiți membri ai Asociației și/sau, după caz, Asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor) precum și Asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în continuare „Asociați Implicați”, doar reprezentanții acestora au dreptul de a participa și vota în cadrul Adunării Generale.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale, adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 15 alin. (1) lit.a) și lit.h) din prezentul Statut, se iau în prezenta a 2/3 dintre Asociați și cu majoritatea voturilor Asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale, adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 15 alin. (1) lit. i) și l) din prezentul Statut, se iau în prezența tuturor Asociaților/Asociaților Implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul Asociaților/Asociaților Implicați care însumează cel puțin 2/3 din numărul total al populației tuturor Asociaților/Asociaților Implicați, fie a cel puțin 2/3 din numărul Asociaților/Asociaților Implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor Asociaților/Asociaților Implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru

prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de Asociați Implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea Asociaților/Asociaților Implicați prezenți.

Art 19 (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 15 alin. (1) lit. i) – k) nu pot fi votate de reprezentanții Asociaților decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a Asociatului al cărei reprezentant este.

(2) Hotărârile adoptate de Adunarea Generală a Asociației vor fi aduse la cunoștința autorităților deliberative ale Asociaților sau Asociaților Implicați, după caz, în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la data ședinței. Asociația este de asemenea obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Adunarea generală poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 21 alin. (3) de mai sus, atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul Director

Art. 20 (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă doi membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 4 ani. Componenta Consiliului Director trebuie să asigure cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, folosindu-se principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 21. Membrii consiliului director sunt:

Dl. Gheorghe Valentin ROTAR, reprezentant al Municipiului Blaj - Președintele Asociației;

Dl. Teodor – Florin Marginean, reprezentant al comunei Sona - membru

Dl. Ilie Fratila, reprezentant al comunei Sancel - membru

Art. 22. (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației :

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate aferent perioadei anterioare, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru următorul exercițiu financiar și proiectul programelor Asociației;
- b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;
- c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15 001 euro fara TVA;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de Adunarea Generală și ținând cont de bugetul aprobat de Adunarea Generală;
- e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în prezentul Statut sau stabilite de către Adunarea Generală.

Art. 23. (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației, Consiliul director va angaja un aparat tehnic.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
 - b) un contabil;
 - c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
 - d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractelor și proiectelor.
- (4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale aparatului tehnic al Asociației.

Art. 24. (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe lunar sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezență și cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință sau din aparatul tehnic al Asociației un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul Financiar al Asociației

Art. 25. (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cenzorul trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Consiliul Director va numi cu aprobarea Adunării Generale un cenzor stabilit dintre membrii asociați sau va încheia un contract de prestare de servicii cu un cenzor extern.

(4) Cenzorul are atribuțiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005.

CAPITOLUL VI – DIZOLVAREA SI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art. 26. Asociația se dizolvă :

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 27. Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 28. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art. 29. Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

Art. 30. În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice; aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente. Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului verbal de predare-primire, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 31. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VIII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 32. (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin Acte Adiționale semnate de reprezentanții tuturor Asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut au fost semnate în (15) exemplare originale, astăzi , .2017.

ASOCIAȚII

Reprezentant, Reprezentant,

Consiliul Local Blaj Consiliul local Craciunelu de Jos

Reprezentant, Reprezentant,

Consiliul Local Jidvei Consiliul local Valea Lunga

Reprezentant, Reprezentant,

Consiliul Local Cenade Consiliul local Cergau

Reprezentant, Reprezentant,

Consiliul Local Sancel Consiliul local Mihalt

Reprezentant, Reprezentant,

Consiliul Local Sona Consiliul local Bucerdea Granoasa

Reprezentant, Reprezentant,

Consiliul Local Rosia de Secas Consiliul local Cetatea de Balta

Jidvei la 27.03.2017

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IGNAT VASILE**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI JIDVEI
JIGMOND GEORGETA MARIA**

